



Dagsorden bestyrelsesmøde torsdag den 09.01. 2020  
kl. 18.30 – 21.00 i Troldebo

Ordstyrer: Casper  
Referent: Vibeke

## 1. Informationer og orientering

- Vi kan søge om vedligeholdelsespulje (prisoverslag indhentes):
  - Troldebo: Sti ligger tit under vand, specielt over til vuggestuen
  - Troldebo: Døre
  - Labyrinten: Nye toiletter, vanddispenser m.m.
- Køkkenassistent på Labyrinten
  - Løsningen med Tove som køkkenassistent fungerer til alles tilfredshed, og det fortsætter som en mere fast ordning.
- Førstehjælpkursus
  - Vi har haft opdatering af førstehjælp særligt målrettet små børn for personalet.
- Nyt om personale
  - Eilif har ønsket at stoppe sin ansættelse, og der er indgået en fratrædelsesaftale med ham.
  - Mette Nielsen, der er uddannet pædagogisk assistent, er vikar, indtil vi har fået ansat en ny. Der skal ansættes en 37 timers pædagogisk assistent. Det må meget gerne være en mand, men vi tager selvfølgelig den bedst kvalificerede ansøger.
  - Jette døjer stadig med smerter fra operationen. Hun kæmper indædt for at blive fuld restitueret og vil være på fuld tid i løbet af den næste tid.
  - Annette er tilbage på fuld tid.
  - Jeanette er forlænget i sin stilling 2 måneder.
- Børneantallet pr. 1. januar 2020 og børnetimer inkl. forberedelse – og uden ledelse, køkkenassistent og sekretær
  - Troldebo
    - Vuggestuen har 14 børn og 8.6 timer pr. barn pr. uge.
    - Børnehaven har 28 børn og 4.6 timer pr. barn pr. uge.
  - Labyrinten
    - 35 børn og 4.9 timer pr. barn pr. uge.
- Nyt fra personalet
  - Troldebo:  
Marie er startet som studerende d. 1. december.
  - Labyrinten:

Ulla er gået ind i bestyrelsen fra dags dato. Labyrinten har dette år fået 4 nye børn samt pædagogisk assistent, Mette. Vi har skullet på Bufferbus-tur, som desværre er blevet aflyst grundet ødelagt bus.

- Nyt fra Forældrene

- Troldebo:

- Ønske om, at månedsplanen bliver sendt ud, inden måneden starter, hvis det er muligt.

- Labyrinten:

- Ønske om større måtte ved indgangspartiet (dette er allerede bestilt).

- Ønske om, at skoven og sportspladsen bliver brugt oftere.

- Vi ønsker Eilif alt godt fremover og at det er vores håb at Eilif holder en afslutning så vi får lov til at sige farvel, selvfølgelig på Eilifs præmisser.

## 2. Høring vedr. ny mad- og måltidspolitik (se bilag)

- På dialogmødet d. 28. november 2019 blev der udarbejdet kommentarer til de 5 punkter, hvilket vi bakker op om fra bestyrelsens side, så vi finder ikke grund til at give høringssvar.

## 3. Høring vedr. budgetudfordringer (se bilag)

- Vi har ikke så mange kommentarer til budgetforslagene og finder ikke grund til at give høringssvar.

## 4. Høring vedr. stærkere fællesskaber (se bilag)

- Det giver god mening at foretage evalueringer internt i institutionerne og i stedet bruge TCBU-konsulenterne til vidensdeling, så vi finder ikke grund til at give høringssvar.

## 5. Opfølgning på det kommunale tilsyn

- Tilsynsrapporten ligger på hjemmesiden.
  - Der er efterfølgende lavet tiltag med støtte fra kommunen ud fra tilsynet for at skabe forandringer og forbedringer.

### Fokuspunkter:

- Det gode arbejdsmiljø.
    - Organisering i huset. Størrelsesordenen gør, at vi skal tænke som ét hus i stedet for to grupper for at skabe flere/mindre læringsmiljøer og –aktiviteter.
    - Kontaktperson, som følger barnet fra start til slut.
    - Et af opmærksomhedspunkterne ved tilsynet var vedholdenhed på formel ledelse.

- Der har de sidste 2 år kun været én leder i hele institutionen, først pga. et år med manglede ansættelse og siden pga. Jettes sygefravær.

- Vi havde en snak om ledelsesstruktur. der ønskes en mere tydelighed af ledelse på Labyrinten samt en opdatering af billedtavlen så alle forældre er klar over hvem der er tilknyttet institutionen.

- Jette er nu tilbage og er daglig Leder på labyrinten.

- Jens er daglig leder i Troldebo og institutionsleder.

- Daglig leder betyder man er synlig pædagogisk-, administrativ- og personaleleder i afdelingen samt inspirere, motivere og indbyde til samarbejde på alle niveauer

Institutionsleder har ansvaret for at daginstitutionens opgaver løses fagligt korrekt og i fuld overensstemmelse med gældende lov, bekendtgørelser, cirkulærer, vejledninger, Dagtilbudsloven. Herunder Sikrer at der arbejdes efter de politiske mål og daginstitutionens mål, herunder Børne- og ungepolitik og afledte strategier mv.

· Foretager den økonomiske styring og prioritering inden for de økonomiske rammer med henblik på en optimal resurseudnyttelse.

- Der kommer et opfølgende tilsyn fra kommunen primo 2020.

6. Ansættelse af Pædagogisk Assistent til Labyrinten – hvem deltager fra bestyrelsen?

- Malou fra bestyrelsen deltager i ansættelsessamtalerne.

7. Den nye styrkede læreplan – hvor er vi, og hvad er næste skridt?

- Tale-/hørepædagog og tosprogs konsulent har lavet forløb vedr. sprog, situationer og individuelle børnesyn. Bestyrelsen opfordrer til at bringe det op til et forældrearrangement.
- FOA ansatte får tilbudt en læringsdag; herfra deltager Marianne (Labyrinten) og Ricky (Troldebo).
- Vi skal i gang med at skrive læreplanen; vores afsæt bliver læringshypoteser.
- Systematik og selvevaluering bliver også fokuspunkter.

**Evt.**

**Punkter til kommende møder.**

1. Bestyrelsen skal arbejde i praksis med den styrkede pædagogiske læreplan.

**Afdelingsmøder.**